

Аннотация рабочей программы учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Направление подготовки: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Профиль подготовки: Английский язык, Немецкий язык

Квалификация (степень): бакалавр

1. Цель учебной практики

Целью прохождения практики является:

- моделирование будущей профессиональной деятельности в условиях образовательной организации;
- формирование профессиональной готовности к участию к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА).

При прохождении практики студенты опираются на теоретические, научно-методические знания, полученные в период обучения по направлению, формирование профессионально необходимых бакалавру качеств в условиях самостоятельной педагогической деятельности. Целью данного вида практики так же является формирование следующих компетенций: ОК-6 (способностью к самоорганизации и самообразованию); ОПК-1 (готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности); ПК-2 (способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики), закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися в ходе обучения, приобретение и совершенствование практических навыков и умений по избранному направлению).

2. Задачи учебной практики:

Программа практики предусматривает решение следующих **задач:**

1. Закрепить, углубить и практически обогатить теоретические знания, сформировать умения их практического применения в решении конкретных педагогических задач.
2. Формирование у студента четкого и ясного представления о характере деятельности образовательной организации.
3. Формирование основных профессионально–педагогических умений и навыков в организации педагогической деятельности в качестве педагога по выбранному направлению.
4. Получение представлений о содержании конкретных видов педагогической деятельности.
5. Изучить опыт организации, постановку и планирование работы в образовательной организации; изучение студентом форм и методов работы сотрудников организации.
6. Начальная профессиональная адаптация на конкретных рабочих местах.
7. Приобретение и развитие навыков работы в коллективе, навыков управления совместной деятельностью.
8. Получение навыков использования материала, полученного в результате прохождения практики для его анализа и обобщения.
9. Формирование аналитических навыков у студентов.
10. Расширение кругозора студента.
11. Знакомство обучающихся с технологиями и требованиями проведения ГИА.

12. Формирование у обучающихся первичных навыков объективного оценивания в системе общего образования посредством участия в общественном наблюдении за ГИА.
13. Формирование мотивации к будущей профессиональной деятельности через включение обучающихся в общественное наблюдение за ГИА.
14. Развитие коммуникативных компетенций и навыков работы в команде.

3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ. Данная практика базируется на основе следующих дисциплин: «Введение в языкознание», «История», «Философия», «История отечественной культуры», «Практический курс английского языка», «Практический курс немецкого языка».

Студент должен соответствовать требованиям к входным знаниям, умениям и готовностям, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики, а именно:

Знать:

- теорию и методику обучения профильному предмету;
- основные понятия школьного курса профильного предмета, с точки зрения заложенных в них фундаментальных идей;
- средства, методы и организационные формы ведения педагогической деятельности;
- приемы воспитания и общения с учащимися и межличностного общения в коллективе;
- важнейшие методы проведения педагогического контроля, профилактику травматизма;
- организационную структуру профессиональной деятельности;
- психолого-педагогические основы организации учебно-воспитательной работы.

Уметь:

- разрабатывать документы планирования учебного процесса, определяя целесообразную последовательность решения задач;
- подбирать и применять средства и методы, адекватные поставленным задачам, при самостоятельном проведении занятий;
- применять в профессиональной деятельности современные методы, приемы, технические средства;
- используя педагогические, медико-биологические методы, контролировать состояние учащихся;
- использовать в профессиональной деятельности передовые приемы обучения и воспитания.

Владеть:

- рациональной организацией проведения в соответствии с содержанием действующих программ и спецификой контингента занимающихся;
- использования специальной терминологии, профессиональной речи и жестикюляции в процессе занятий, общения, воспитательной и консультационной работы.

К прохождению практики в качестве наблюдателей за проведением ГИА допускаются обучающиеся, получившие аккредитацию в качестве общественного наблюдателя в установленном порядке. Статус обучающегося подтверждается удостоверением общественного наблюдателя.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Стационарная практика осуществляется на базе подразделений филиала КубГУ в г. Славянске-на-Кубани, в аудиториях и компьютерных залах факультетов; на базе средних общеобразовательных школ, летних оздоровительных площадок, на базе дошкольных образовательных учреждений г.Славянска-на-Кубани; в учреждениях и организациях города, осуществляющих правовую деятельность; в учреждениях и организациях города, основная деятельность которых связана с дополнительным образованием детей и подростков, организацией досуга детей и подростков, каникулярного отдыха, в организациях детского отдыха детей санаторно-курортного типа.

Выездная практика осуществляется на базе образовательных учреждений различных типов и видов: государственные, муниципальные, негосударственные образовательные, социальные, оздоровительные учреждения, организации: загородные летние детские лагеря, городские пришкольные площадки дневного пребывания и др., заключивших договоры с вузом.

Форма проведения практики: непрерывно.

Для каждого студента составляется индивидуальный график выполнения работ. Общее руководство практикой осуществляют преподаватели кафедр филиала, которые несут ответственность как за общую подготовку и организацию, так и за проведение непосредственной работы со студентами в группах.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП.

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК–6	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: содержание процессов самоорганизации и самообразования, их особенностей и технологий реализации, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности; ценностные ориентиры и социальную значимость своей профессиональной деятельности, ее место и роль в развитии современного образования. Уметь: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; анализировать свою профессиональную деятельность и планировать собственную траекторию профессионального развития. Владеть: приемами саморегуляции эмоциональных и функциональных состояний при выполнении

			профессиональной деятельности; навыками выявления противоречий и выделения наиболее перспективных направлений профессиональной деятельности.
2.	ОПК–1	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	Знать: роль педагога в обществе и государстве, его значение для развития, воспитания и обучения подрастающих поколений; специфику педагогической деятельности, ее структуру, принципы и методы; Уметь: осуществлять профессионально-педагогическую деятельность в интересах человека, общества, государства; Владеть: потребностью в осуществлении профессионально-педагогической деятельности.
5.	ПК–2	способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знать современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с целями образования, возрастными и личностными особенностями обучающихся, имеющейся материально-технической базой; Уметь использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в соответствии с целями образования, возрастными и личностными особенностями обучающихся; Владеть способами эффективного использования современных методов и технологий обучения и диагностики в соответствии с целями образования, возрастными и личностными особенностями обучающихся.

6. Структура и содержание учебной практики

1 курс 2 семестр

Объем учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 48 часов выделенных на иную контактную работу обучающихся с преподавателем, и 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 1 курс 2 семестр.

2 курс 4 семестр

Объем учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 48 часов выделенных на иную контактную работу обучающихся с преподавателем, 60 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики 2 недели. Время проведения практики 2 курс 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

1 курс, 2 семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<i>Подготовительный этап</i>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики.	

		Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Составить индивидуальный план работы	Студент-практикант совместно с руководителем практики по месту ее прохождения составляют индивидуальный план работы на весь период практики, определяют порядок и сроки выполнения индивидуальных заданий. Совместно с групповым руководителем определить тему и форму отчетной (заключительной) документации.	1 неделя
3.	Ознакомиться с базой практики, педагогическим коллективом образовательного учреждения	Знакомство с учреждением: -тип заведения; -материальная база (оформление, методическая оснащенность, библиотека, актовый зал, спортплощадки, медицинский кабинет, и т.д.); -знакомство с правилами внутреннего распорядка.	1 неделя
4.	Изучить документацию педагога профильного предмета	В процессе беседы с педагогом ознакомиться: с его должностными обязанностями; планом работы по реализуемой программе.	1 неделя
5.	Выполнить задание по индивидуальному плану	Согласно индивидуального задания выполнить намеченные мероприятия в согласованные сроки.	2 неделя
Подготовка отчета по практике			
6.	Обобщить полученные на практике результаты.	Проанализировать выполнение задач, поставленных в программе практики. Определить и оформить в дневнике практики структуру и содержание деятельности педагога по профильному предмету.	2 неделя
7.	Индивидуальная защита практики	Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики.	

2 курс, 4 семестр

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
Экспериментальный (производственный) этап			
2.	Составить индивидуальный план работы	Студент-практикант совместно с руководителем практики по месту ее прохождения составляют индивидуальное задание на весь период практики, определяют порядок	1 неделя

		и сроки выполнения индивидуальных заданий. Совместно с групповым руководителем определить тему и форму отчетной (заключительной) документации.	
3.	Ознакомиться с базой практики, педагогическим коллективом образовательного учреждения	Знакомство учреждением: -тип заведения; -материальная база (оформление, методическая оснащенность, библиотека, актовый зал, спортплощадки, медицинский кабинет, и т.д.); -знакомство с правилами внутреннего распорядка.	1 неделя
4.	Изучить документацию педагога профильного предмета	В процессе беседы с педагогом ознакомиться: с его должностными обязанностями; планом работы по реализуемой программе.	1 неделя
5.	Выполнить задание по индивидуальному плану	Согласно индивидуального задания выполнить намеченные мероприятия в запланированные сроки.	2 неделя
Подготовка отчета по практике			
6.	Обобщить полученные на практике результаты.	Проанализировать выполнение задач, поставленных в программе практики. Определить и оформить в дневнике практики структуру и содержание деятельности педагога по профильному предмету.	2 неделя
7.	Индивидуальная защита практики	Студент сдает групповому руководителю документы к защите итогов практики. Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики.	

Для наблюдателей за проведением ГИА практика состоит из трех этапов:

1 этап – мотивационно-подготовительный (организационный);

2 этап – инструментально-технологический (основной);

3 этап – рефлексивно-аналитический (отчетный).

Организационный и отчетный этапы проходят на базе образовательной организации.

Содержание практики структурировано по этапам в соответствии с распределением объемов учебной нагрузки, видами деятельности обучающихся и формами контроля.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	
1. Мотивационно-подготовительный этап			
2.	Подготовительная деятельность	Участие в установочной конференции (торжественная церемония вступления в состав корпуса общественных наблюдателей; презентация рабочей тетради и документации,	1 неделя

		сопровождающей практикой; составление и утверждение рабочего плана-графика практики).	
3.	Ознакомительная деятельность	Размышление на тему «Позиция и имидж общественного наблюдателя» (подготовка сочинения-рассуждения).	
2. Инструментально-технологический этап			
4.	Выполнить задание по индивидуальному плану	Знакомство с пунктом проведения экзаменов (далее - ППЭ). Составление паспорта ППЭ. Составление перечня нормативно-правовых актов, инструктивных и методических материалов, регламентирующих проведение ГИА. Мониторинг проведения ГИА, фиксация процедурных нарушений. Оценка выявленных нарушений при проведении ГИА (количественные и качественные характеристики, ранжирование). Выполнение индивидуальных заданий, установленных рабочим планом-графиком практики. Составление акта общественного наблюдения за проведением ГИА в ППЭ (форма ППЭ-18-МАШ).	1-2 недели
3. Рефлексивно-аналитический этап			
5.	Обобщить полученные на практике результаты.	Подведение итогов (оформление заключения о выполнении плана практики и достижении запланированных результатов, самоанализ результатов практики, подготовка эссе «Аттестат и ГИА: линии сближения и расхождения», подготовка публичного отчета).	2 неделя
6.	Индивидуальная защита практики	Участие в итоговой конференции (публичный творческий отчет или видео-конференция «Репортажи с мест...», обсуждение результатов практики в формате круглого стола).	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного индивидуальным заданием, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют **индивидуальные задания**, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

Примеры индивидуальных заданий для наблюдателей за проведением ГИА приведены в Приложении 3.

Открытая защита проводится при наличии всей отчетной документации студента, в день, назначенный деканатом, но не позднее 2-х недельного срока после окончания

практики. Оценка за учебную практику приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Форма отчетности – дифференцированный зачет. Дифференцированная оценка складывается из следующих параметров:

- уровень сформированности профессионально-педагогических умений;
- эффективность проводимых занятий, мероприятий;
- проявление творчества;
- уровень анализа и самоанализа;
- качество оформления документации;
- отношение к практике.

Студенты, не выполнившие программу учебной практики по уважительной причине, направляются на практику вторично. По представлению кафедр, обеспечивающих проведение практики, деканат совместно с зав. педпрактикой назначает другие сроки прохождения практики в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом КубГУ.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Донец, Н.Ю. Менеджмент: Программа и методические указания прохождения производственной практики для студентов всех форм обучения / Н.Ю. Донец, Г.С. Урюпина. - Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2013. - 40 с. : табл., схем.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364363>.

2. Котляревская, И.В. Организация и проведение практик: учебно-методическое пособие / И.В. Котляревская, М.А. Ильшева, Н.Ф. Одинцова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б. Н. Ельцина. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. - 93 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7996-1091-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276361>.

3. Левкин, Г.Г. Учебно-методическое пособие по организации учебной практики бакалавров по направлению «Менеджмент», профилю «Логистика»: учебное пособие / Г.Г. Левкин. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 18 с. - Библиогр.: с. 15. - ISBN 978-5-4475-4449-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=274506>.

4. Организация и проведение практик по направлению 44.04.01 – Педагогическое образование: учебно-методическое пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет»; авт.-сост. И.Ф. Игропуло, Ю.В. Сорокопуд и др. - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 170 с.: табл.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459186>.

б) дополнительная литература:

1. Артемова, А.Ф. Страноведение через идиоматику [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Ф. Артемова, О.А. Леонович. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2014. — 128 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/47576>.

2. Борзова, Е.П. Политические и избирательные системы. Государства британского содружества: учебное пособие / Е.П. Борзова, И.И. Бурдукова, А.Н. Чистяков. - Санкт-Петербург: Издательство «СПбКО», 2013. - Т. 1. - 176 с. - ISBN 978-5-903983-28-5; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209441>.

3. Ватлин, А.Ю. Германия в XX веке: учебное пособие / А.Ю. Ватлин. - Москва;

Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 476 с. - Библиогр.: с. 452-458. - ISBN 978-5-4475-2496-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253046>.

4. Голицынский, Ю.Б. Великобритания / Ю.Б. Голицынский. - Санкт-Петербург: КАРО, 2014. - 480 с.: ил. - (Страноведение). - ISBN 978-5-9925-0790-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461882>.

5. Прохорова, А.А. Learn More About the English-Speaking World: a self-study reference and practice workbook for intermediate students (with answers). Узнайте больше об англоязычном мире: учебное пособие по страноведению для студентов среднего уровня владения английским языком [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.А. Прохорова, И.С. Рушинская. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2015. — 176 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/72685>.

6. Родин, О. Ф. Страноведение. Федеративная республика Германия: учебное пособие для академического бакалавриата / О. Ф. Родин. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 447 с. — URL: <https://www.biblio-online.ru/book/69E6BED3-9DE4-4A57-8B72-CB7FFFC3FEDF>.

в) периодические издания:

1. Вопросы образования. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/80288/udb/1270>.

2. Воспитание дошкольников. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/18846/udb/1270>.

3. Воспитательная работа в школе. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18906/udb/1270>.

4. Детский сад от А до Я. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1371882>.

5. Директор школы. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19066/udb/1270>.

6. Дошкольная педагогика. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1381879>.

7. Исследовательская работа школьников. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19027/udb/1270>.

8. Качество. Инновации. Образование. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1445651>.

9. Народное образование. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18887/udb/1270>.

10. Наука и школа. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8903>; <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79294/udb/1270>.

11. Начальная школа плюс до и после. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1293677>.

12. Начальная школа. — URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=2190862>.

13. Новые педагогические технологии. — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1438814>.

14. Образовательные технологии (г. Москва). — URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1395271>.

15. Обучение дошкольников. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/18847/udb/1270>.

16. Педагогика. — URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/598/udb/4>.

17. Педагогическая диагностика. — URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19028/udb/1270>.

18. Педагогическая техника. — URL:

- <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18849/udb/1270>.
19. Педагогические измерения. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1454249>;
<https://dlib.eastview.com/browse/publication/19029/udb/1270>.
20. Право и образование. – URL: <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1356753>
21. Практика административной работы в школе. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79226/udb/1270>
22. Практика управления ДОУ. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79227/udb/1270>.
23. Проблемы современного образования. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/18848/udb/1270>.
24. Социальная педагогика. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19006/udb/1270>.
25. Специальное образование. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=455742.
26. Учительская газета. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/6205/udb/1270>.
27. Школьное планирование. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19007/udb/1270>.
28. Эксперимент и инновации в школе. – URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1513931>.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень информационных технологий.

- Компьютерное тестирование по итогам изучения разделов дисциплины.
- Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Офисный пакет приложений «Apache OpenOffice».
2. Приложение позволяющее просматривать и воспроизводить медиаконтент PDF-файлов «Adobe Acrobat Reader DC».
3. Программы, демонстрации видео материалов (проигрыватель) «WindowsMediaPlayer».
4. Программа просмотра интернет контента (браузер) «Google Chrome».
5. Офисный пакет приложений «LibreOffice».
6. Программа файловый архиватор «7-zip».
7. Двухпанельный файловый менеджер «FreeCommander».
8. Программа просмотра интернет контента (браузер) «Mozilla Firefox».

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru» : российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования [база данных Российского индекса научного цитирования] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы [научные журналы, книги, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования [журнальные статьи, материалы конференций] (интерфейс – русскоязычный, публикации – на англ. яз.) : сайт. – URL: <http://webofknowledge.com>.

4. Энциклопедиум [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

5. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.

6. СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете : лингвистический портал. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

7. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.